

SPITALUL ORASENESC BUMBESTI-JIU  
BUMBESTI-JIU, STR.ZORILOR NR.1  
JUDETUL GORJ  
NR. 3105 / 05.08.2019

## INVITATIE DE PARTICIPARE

Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu va invita sa participati la procedura de atribuire a contractului pentru achizitia publica de "Lucrari de reparatii curente scara principala si acoperis scara".

Tipul contractului: Lucrari

Cod CPV: 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare

Tipul procedurii: Achizitie directa

Valoarea estimata: 18426.68 lei fara tva  
21927.75 lei cu tva

Durata de realizare: 1 luna

Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut

Sursa de finantare: Venituri proprii

Oferta se va intocmi in conformitate cu documentatia atasata, publicata pe site-ul Spitalului Orasenesc Bumbesti-Jiu, [www.spitalbumbesti-jiu.ro/](http://www.spitalbumbesti-jiu.ro/), sectiunea Anunturi si in cadrul SICAP sectiunea Publicitate anunturi, si va fi depusa la Secretariatul spitalului, in plic inchis, pana cel tarziu la data de 10.09.2019, ora 12:00. Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul autoritatii contractante in data de 10.09.2019 ora 12:00.

Finalizarea achizitiei se va face in SICAP prin intermediul catalogului electronic. Ofertele vor fi publicate in catalogul SICAP sub denumirea si codul CPV din cadrul anuntului. Nepublicarea informatiilor in SICAP atrage respingerea ofertei depuse la sediul autoritatii contractante.

Relatii suplimentare se pot obtine la Compartimentul Achizitii, telefon 0353139905.

Va multumim.

Manager  
Ing.Ec. Stolojanu Aurel



Director fin-ctb  
Ec. Iosif Minedora

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ec. Iosif Minedora.

Intocmit  
Compartiment achizitii  
Ec. Cretu Claudia

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ec. Cretu Claudia.

3106 / 05.08.2019

**FISA DE DATE A ACHIZITIEI****SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA****I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT**

Denumire oficiala: SPITALUL ORASENESC BUMBESTI-JIU		
Adresa: STR.ZORILOR NR.1		
Localitate: BUMBESTI-JIU	Cod postal: 215100	Tara: ROMANIA
Punct(e) de contact: Claudia Cretu - Compartiment achizitii	Telefon: +40 353139905	
E-mail: spitalul_bumbesti_jiu@yahoo.com	Fax: +40 253463042	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): www.spitalbumbesti-jiu.ro/ Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL). Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la:  x Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 3 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

**I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana  X Altele (precizati): SPITAL	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input checked="" type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu x</span>	

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
Lucrari de reparatii curente scara principala si acoperis scara		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
<b>a) Lucrari</b>	<b>X</b>	<b>B) Produse</b>
Executare	<input checked="" type="checkbox"/>	Cumparare
Proiectare si executare	<input type="checkbox"/>	Leasing
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	<input type="checkbox"/>	Inchiriere
		Inchiriere cu optiune de cumparare
		O combinatie intre acestea
		<input type="checkbox"/>
Locul principal de executare		Locul principal de livrare
Sediul Spitalului Orasenesc Bumbesti-Jiu, str.Zorilor nr.1, judetul Gorj		.....
Cod NUTS RO412-Gorj		Cod NUTS □□□□□□
		Locul principal de prestare
		.....
		Cod NUTS □□□□□□
<b>II.1.3) Procedura implica</b>		
Un contract de achizitii publice		<input checked="" type="checkbox"/>
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)		<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru		<input type="checkbox"/>
<b>II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz): NU ESTE CAZUL</b>		
Acord-cadru cu mai multi operatori economici	<input type="checkbox"/>	Acord-cadru cu un singur operator economic
Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat		
Possibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru		
da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Daca DA,		
Reluarea competitiei se va face in SEAP/SICAP:		
da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
<b>Durata acordului-cadru: Durata in ani: □□ sau in luni: □□□</b>		
Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru ani:		
.....		
<b>Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre):</b>		
Valoarea estimata fara TVA: _____		Moneda: _____ sau
intervalul: intre _____ si _____		Moneda: _____
Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): _____		
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor</b>		

Lucrari de reparatii curente scara principala si acoperis scara, conform cerintelor caietului de sarcini.		
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)</b>		
	Vocabular principal	
Obiect principal	45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare	
II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Impartire in loturi (pentru precizari privind loturile utilizati anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)	
Conform caietului de sarcini	
Valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): 18426 68	Moneda: RON
II.2.2) Optiuni (dupa caz)	
Contractul poate fi prelungit prin act aditional, cu acordul partilor, pe o perioada de maxim o luna.	
	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata in luni: 1 luna (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)
---

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
---	--

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)	
III.1.1.a) Garantie de participare	
	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<p>Garantia de participare aferenta valorii estimate este de 184 lei (1% din valoarea estimata a contractului) si se poate constitui prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- depunere numerar la casieria unitatii</li> <li>- virament bancar</li> <li>- instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care nu se afla in situatii speciale privind autorizarea ori supravegherea, in conditiile legii.</li> </ul> <p>Garantia de participare se poate constitui si in valuta. Echivalenta leu/valuta se va face la cursul BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.</p> <p>Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila conf.art.36 din HG 395/2016. Documentul ce constituie dovada garantiei se</p>	



<p>va atasa in cadrul documentelor de calificare.</p> <p>Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.</p> <p>Perioada de valabilitate a garantiei de participare este de 60 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Contul in care se va depune garantia de participare este: RO45TREZ3365006XXX007225 deschis la Trezoreria Tg-Jiu.</p> <p>Garantia de participare va fi retinuta, in intregime, de catre autoritatea contractanta, in oricare din urmatoarele situatii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ofertantul isi retrage oferta in perioada de valabilitate a acesteia;</li> <li>- oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul nu constituie garantia de buna executie in termenul prevazut la art.39 alin.(3)</li> <li>- oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul refuza sa semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei:</li> </ul>	
III.1.1.b) Garantie de buna executie	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
<p>Garantia de buna executie a contractului este in cuantum de 5% din valoarea fara tva a contractului.</p> <p>Garantia de buna executie se constituie in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii contractului de achizitie publica/contractului subsecvent (art 39 din HG 395/2016).</p> <p>Garantia de buna executie se constituie prin oricare din formele prevazute de art. 40 din HG 395/2016.</p> <p>In cazul in care ofertantul castigator nu constituie garantie de buna executie in termenul stabilit de 5 zile, autoritatea contractanta va considera contractul ca neîncheiat, urmând a fi retinuta garantia de participare.</p> <p>Garantia va fi valabila pentru toata perioada de derulare a contractului si va fi eliberata in conditiile prevazute de legislatia in vigoare. Autoritatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, autoritatea contractanta va notifica acest lucru prestatorului, precizand totodata obligatiile care nu au fost respectate.</p>	
III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante	
Venituri proprii	
III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)	
Asociere conform art.53 din Legea privind achizitiile publice nr.98/2016	
III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
III.1.5. Legislatia aplicabila	
<p>a) Legea privind achizitiile nr 98/2016; Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii nr 100/2016;</p> <p>b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;</p> <p>c) HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice.</p> <p>d) www.anap.gov.ro</p>	

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei
III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.164 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice - se va completa

formularul nr.1	
Declaratie privind neincadrarea in prevederile art.165 si art.167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice - se va completa formularul nr.2	
Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.58-63 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice - se va completa formularul nr.3	
Persoanele care semneaza/aproba documente emise in legatura sau pentru procedura de atribuire sunt: manager ing.ec. Stolojanu Aurel, director medical dr. Patrascoiu Andreea, director financiar-contabil ec. Iosif Minodora, sef serviciu tehnic-administrativ ing. Ionescu Sorin Virgil Doru, compartiment achizitii ec. Cretu Claudia Daniela, lacatus mecanic Enache Catalin, instalator Nistorescu Ovidiu, electrician Brelea Valeriu.	
Nota: Informatiile cuprinse in documentele justificative trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestora.	
<b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale</b>	
<b>Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:</b>	
-Certificat constatator emis de Oficiul National al Registrului Comertului; informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Ofertantul va depune documentele in oricare dintre formele: original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". In cazul ofertantilor de alta nationalitate decât cea româna, documentul mentionat va fi transmis în limba de origine, însoțit de o traducere legalizata a acestuia în limba româna. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator.	
- Persoanele fizice autorizate, vor prezenta documente de confirmare a capacitatii de exercitare a activitatii profesionale conforme cu legislatia aplicabila acestora, in original, copii legalizate sau copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”. Persoanele juridice/fizice straine vor prezenta documente edificatoare prin care sa dovedeasca forma de inregistrare ca persoana juridica/fizica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile din tara in care ofertantul este rezident, prezentate in original, copii legalizate sau copii lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” si vor fi însoțite de o traducere legalizata/autorizata in limba romana.	
Nota: Informatiile cuprinse in documentele justificative trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestora.	
<b>III.2.2) Capacitatea economica si financiara</b>	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Fisa de informatii generale din care sa rezulte cifra de afaceri din ultimii 3 ani sau de la infiintare	Se va completa formularul 7
<b>III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala</b>	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
Lista principalelor lucrari similare executate in ultimii 5 ani sau de la infiintare	Se va completa formularul 4
Declaratie pe propria raspundere a operatorul economic ca in ultimii 3 ani nu a adus prejudicii nici unui partener de contract din cauza nerespectarii obligatiilor contractuale.	Se va prezenta Declaratie pe propria raspundere a operatorul economic
<b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu X
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>

Contractul va fi executat numai in cadrul unor programe de ocuparea fortei de munca protejate

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)	
_____	
III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective	

### SECTIUNEA IV: PROCEDURA

#### IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire	Offline <input type="checkbox"/> On line <input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii	
Achizitie directa	

#### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire	
Prețul cel mai scazut	

#### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 3104/05.08.2019	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara: RON	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta	
60 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)	

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica se va elabora astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini.



si sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu respectivele cerinte.

Oferta tehnica trebuie sa fie insotita in mod obligatoriu de Declaratia pe propria raspundere a ofertantului privind faptul ca acesta va executa lucrarile pe parcursul indeplinirii contractului in conformitate cu regulile obligatorii cu privire la domeniile mediului, social si al relatiilor de munca in vigoare, precum si ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca (formular 8).

Nota: Pe întreaga perioada de derulare a contractului, operatorul economic are obligatia de a respecta reglementarile obligatorii in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii. In acest sens, ofertantii au obligatia de a transmite o declaratie pe proprie raspundere ca la formularea ofertei si pe parcursul derularii contractului indeplinesc aceste conditii. Instructiunile competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii: Inspectoratul Teritorial de munca sau de pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Obligatoriu, propunerea tehnica trebuie semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului.

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Propunerea financiara se va elabora astfel încât aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret.

Obligatoriu, propunerea financiara trebuie semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului.

Obligatoriu se vor completa: Formularul de oferta - formular 6 si anexele la formularul de oferta:

- formular 6.1 Centralizatorul financiar al categoriilor de lucrari
- formular 6.2 Lista cuprinzand consumurile de resurse materiale
- formular 6.3 Lista cuprinzand consumurile cu mana de lucru
- formular 6.4 Lista cuprinzand consumurile de ore de functionare a utilajelor de constructii
- formular 6.5. Lista cuprinzand consumurile privind transporturile

Propunerea financiara va fi ferma pe toata perioada de valabilitate a ofertei. Propunerea financiara se va face in lei.

Oferta castigatoare va fi desemnata conform criteriului de atribuire "Pretul cel mai scazut".

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Numar de exemplare: 1 exemplar original, care trebuie sa contina: documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara, semnate si stampilate de persoana autorizata/imputernicita.

Ofertantii vor depune oferta la sediul autoritatii contractante pana la data limita stabilita si isi vor asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora.

Oferta se inregistreaza la Secretariatul unitatii, trecandu-se pe plicul exterior nr. de inregistrare, data si ora depunerii ofertei.

Ofertantul va introduce oferta sa intr-un plic inchis in mod corespunzator si netransparent.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat astfel:

Destinatar: Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu, str. Zorilor, nr.1, Jud.Gorj.

Titlul: "Oferta pentru executare lucrari de reparatii curente scara principala si acoperis scara".

Mentiunea: "A NU SE DESCHIDE INAINTE DE 10.09.2019, ora 12:00".

Daca plicul nu contine datele mentionate, autoritatea contractanta nu-si asuma nici o responsabilitate pentru ratacirea ofertei.

Oferta se va redacta in limba romana si va avea caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Ofertantii vor depune oferta la adresa indicata, pana la data de 10.09.2019, ora 12:00 si isi vor asuma riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora.

Ofertantul va prezenta in plic nesigilat, alaturi de oferta:

- Garantia de participare **in original**.
- Scrisoarea de inaintare (formular nr.5), **in original**.
- Imputernicire - **in original**, daca este cazul.
- Copie dupa actul de identitate al persoanei imputernicite sa participe la deschiderea ofertelor din partea operatorului economic, daca este cazul.



Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul autoritatii contractante in data de 10.09.2019, ora 12:00.

Orice ofertant are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai inainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei. Ofertantul nu are dreptul de a-si retrage sau de a-si modifica oferta dupa expirarea datei limita pentru depunerea ofertelor, sub sanctiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica si a pierderii garantiei de participare. Ofertantul are obligatia de a-si mentine oferta valabila pe toata perioada de valabilitate a ofertei. Reprezentantul autorizat de ofertant care participa la sedinta de deschidere a ofertelor va prezenta o imputernicire scrisa, semnata si parafata de ofertant in conformitate cu mentiunile de mai sus.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPPLEMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz) da  nu

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: \_\_\_\_\_

VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare da  nu

VI.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)

1. In situatia in care se constata ca doi sau mai multi operatori economici ale caror oferte au fost declarate admisibile din punct de vedere juridic, tehnic si economico-financiar de catre autoritatea contractanta, au oferat preturile cele mai mici egale, autoritatea contractanta va solicita numai acelor operatori depunerea de noi oferte de pret, in plic inchis, in vederea departajarii ofertelor. Operatorii economici au dreptul sa imbunatateasca pretul oferat anterior, urmând ca oferta care contine noul pret cel mai scazut, sa fie declarata câstigatoare.
2. Ofertantul va prezenta o declaratie prin care accepta clauzele contractuale cuprinse in modelul de contract din documentatia de atribuire (in caz contrar se considera acceptul). In situatia in care sunt obiectiuni la proiectul de contract respectiv modificari ale clauzelor contractuale sau adaugarea unor clauze noi, eventualele propuneri de modificare/completare/eliminare de clauze contractuale vor fi formulate in scris cu justificari si vor fi transmise autoritatii contractante respectând termenle prevazute de art.161 din Legea 98/2016.
3. Finalizarea achizitiei se va face in SEAP/SICAP prin intermediul catalogului electronic. Ofertele vor fi publicate in catalogul SEAP/SICAP sub denumirea si codul CPV din cadrul anuntului ce va fi publicat de autoritatea contractanta in SEAP/SICAP si pe site-ul spitalei. Nepublicarea informatiilor in SEAP/SICAP atrage respingerea ofertei depuse la sediul autoritatii contractante.
4. Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea contractului, trebuie sa fie transmisa in scris. Orice document trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii. Comunicarile intre parti se pot face si prin fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.
5. Achizitorul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de lucrari, in cel mult 30 de zile de la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public. De asemenea, achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul fara obligatia de a acorda preaviz in cazul in care executantul nu respecta termenul de executie stabilit, cantitatea si calitatea produselor, precum si orice clauza considerata esentiala a contractului. Achizitorul va notifica orice abatere, in scris, executantului. In situatia in care exista 2 notificari in urma carora nu s-a remediat situatia, se va proceda la rezilierea unilaterala a contractului de catre autoritatea contractanta. Executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului, fara a putea pretinde plata de daune-interese.

Se aproba,  
Manager  
Ing.Ec. Stolojanu Aurel



Director fin-ctb  
Ec. Iosif Minodora  
Intocmit: Ec. Cretu Claudia

SPITALUL ORASENESC BUMBESTI-JIU  
STR.ZORILOR NR.1, JUD.GORJ  
TEL/FAX: 0253463040 / 0253463042  
NR.INREG. 3104 / 05.02.2019

APROBAT  
MANAGER  
ING.EC. STOLOJANU AUREL



## DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

a contractului pentru achiziția publică de

„Lucrari de reparatii curente scara principala si acoperis scara”  
2019

COD CPV: 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare

PROCEDURA APLICATA: ACHIZITIE DIRECTA

Conform Legii 98/2016 privind achizitiile publice

Director financiar-contabil,  
Ec. Iosif Minodora

Compartiment Achizitii  
Ec. Cretu Claudia

**CAIET DE SARCINI**  
**Privind achiziționarea de**

**„Lucrari de reparatii curente scara principala si acoperis scara”**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.



**CAIET DE SARCINI**

Pentru achiziția publică privind

„Lucrari de reparatii curente scara principala si acoperis scara”

**Date generale**

1.1 Denumirea achiziției :

„Lucrari de reparatii curente scara principala si acoperis scara”

1.2 Beneficiar:

Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu

1.3 Amplasament:

Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu este amplasat in Bumbesti-Jiu, str.Zorilor, nr.1, jud. Gorj.

**Necesitatea și oportunitatea achiziției publice**

Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu este situat in partea de N-V a orasului Bumbesti-Jiu, la iesirea din defileul Jjului. Suprafata totala a spitalului insumeaza circa 10000 mp, existand un parc cu zona verde delimitat de zonele invecinate, prezentand cai de acces pietonal si autovehicule.

Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu este alcatuit din trei corpuri, constructie monobloc P+2E, unul din corpuri avand si mansarda. Infrastructura este executata din fundatii si elevatii continue din beton .

Suprastructura obiectivului este executata din zidarie portanta, plansee din beton armat, monolit.

Acoperisul este din tabla zincata. Imobilul este dotat cu sali pentru tratamente, cabinete de consultatii, spatii de lucru pentru asistentii medicali, incaperi pentru conducerea medicala a fiecarei sectii, grupuri sanitare si vestiare pentru personal, oficiul alimentar si sali de mese, camere de baie, alte spatii prevazute de O.M.S.P. 914/2006.

Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu este împărțit în cinci secții având un număr de 112 paturi astfel:

- Secția Chirurgie Generală 25 paturi;
- Secția Medicină Internă 25 paturi;
- Secția Neurologie 25 paturi ;
- Secția Obstetrica-Ginecologie 25 paturi;
- Compartiment Pediatrie 12 paturi;

Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu deservește un numar de peste 25000 locuitori din care 12000 locuitori din zonele limitrofe orasului Bumbesti-Jiu, precum si din municipiul Targu-Jiu.

Deoarece scara de la intrarea principala si acoperisul aferent sunt deteriorate,se impune repararea acestora.

Suprafata scarii, fiind realizata cu mozaic,se va buciarda .Se vor repara portiunile deteriorate si se va acoperi cu granit fiamat toata suprafata scarii.Se vor folosi profile metalice incorporate la fiecare inceput de treapta,precum si coltare.Pentru egalizarea suprafetelor in vederea montarii granitului se va executa umplutura sub buza scarii din adeziv flexibil. Se vor placa cu granit fiamat si cele doua jardiniere din lateralele scarii.

Portiunile laterale de sustinere a acoperisului si portiunea de sub acoperis se vor acoperi cu un start de tinci prevazut cu coltare PVC.

Se va curata in totalitate suprafata acoperisului, se vor reface portiunile frontale si laterale, se vor acoperi scurgerile existente. Se vor prevedea doua scurgeri  $D=2''$  in asa fel incat apa pluviala sa se scurga cat mai departe posibil de temela cladirii.

Intraga suprafata a acoperisului se va acoperi cu membrana bituminoasa, dupa ce s-a turnat o sapa de ciment pentru egalizare.

Toate suprafetele se vor vopsi cu vopsea lavabila de exterior, mai putin suprafata bitumata.

**Inainte de comandarea si livrarea oricaror materiale se vor pune la dispozitia beneficiarului spre aprobare mostre, culoarea si modelul acestora fiind alese de beneficiar.**

**Materialele utilizate la executia lucrarilor vor avea caracteristicile tehnice conform standardelor si normativelor interne de productie si vor avea agrement tehnic pentru unitatile spitalicesti.**

#### **Cerinte specifice privind executia tuturor categoriilor de lucrari**

Executantul trebuie sa prezinte documente justificative de la producator/furnizor din care sa reiasa tipul si caracteristicile tehnice ale materialelor si echipamentelor solicitate prin caietul de sarcini.

Avand in vedere ca toate lucrarile vor fi executate in regim de functionare a spitalului, este obligatoriu ca executantul lucrarilor sa respecte urmatoarele cerinte :

- in vederea asigurarii continuitatii activitatii medicale, predarea-primirea frontului de lucru sa va face etapizat, pe baza unui plan de organizare a lucrarilor intocmit de executant si avizat de conducerea spitalului.
- executantul va lua toate masurile necesare pentru ca activitatea pe care o desfasoara sa nu afecteze desfasurarea in bune conditii a activitatii spitalului.
- accesul la fronturile de lucru se va face numai din exterior; se interzice intersectarea fluxurilor de lucru cu circuite medicale, in acest scop executantul va trebui sa isi asigure echipamentul necesar.
- toate inchiderile provizorii necesare asigurarii frontului de lucru vor fi etanse si curate pe partea destinata activitatii medicale.
- programul de lucru pentru acele lucrari generatoare de zgomot va fi aprobat de conducerea spitalului, pentru a respecta programul de tratament si odihna al bolnavilor.
- executantul va lua toate masurile necesare privind organizarea lucrarilor astfel incat sa se asigure protectia elementelor existente in spital (covor trafic PVC, usi, ferestre, mobilier, baterii, etc.) astfel incat acestea sa nu fie patate, murdarite sau deteriorate. Toate lucrarile defectuos executate vor fi indepartate si inlocuite pe cheltuiala proprie a executantului.

**Se ataseaza caietului de sarcini lista cantitatilor de lucrari si memoriul tehnic.**

#### **Standarde si normative de referinta:**

C 56/ 85 - Normativ pentru verificarea calitatii si receptia lucrarilor de constructii

R 273/ 94 - Regulament de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora.

NRPM/ 93- Norme republicane de protectie a muncii. Regulamentul privind protectia si igiena muncii in constructii.

C 6-75: Instructiuni tehnice

P 118 - Norme tehnice de proiectare si de realizare a constructiilor privind protectia impotriva focului

-Legea 10/1995: Calitatea in constructii.

Prezenta lista nu este restrictiva. Se ia in considerare ultima editie a actului normativ.

Oferta tehnică și financiară se va întocmi pe baza antemăsurătorilor din documentație, cu respectarea HG363/2010 privind aprobarea standardelor de cost, și după vizitarea la fața locului a obiectivului, astfel :

- Se va avea în vedere că executantul va achiziționa toate materialele, produsele, va asigura transportul și utilajele necesare execuției lucrărilor, va asigura organizarea de șantier (unde este cazul).
- La întocmirea ofertei de pret se va ține cont ca execuția lucrărilor să fie (conform instrucțiunilor din prezentul caiet de sarcini) de calitate superioară, să se folosească materiale de calitate superioară
- Toate lucrările defectuos executate vor fi îndepărtate și înlocuite pe cheltuiala proprie a executantului.

Operatorii economici interesați se pot prezenta la sediul spitalului pentru vizualizarea spațiilor, de luni până vineri între orele 9 – 14, doar cu programare prealabilă la telefon 0253463042 sau 0724331626, persoana de contact dl. Ing. Ionescu Sorin.

Perioada de garanție: trebuie să fie de 2 ani și trebuie să înceapă de la data recepției la terminarea lucrărilor. Aceasta garanție trebuie să includă orice defecte ale materialelor, manoperei sau funcționării.

Finalizarea achiziției se va face în SEAP prin intermediul catalogului electronic. Ofertele vor fi publicate în catalogul SEAP sub denumirea și codul CPV din cadrul anunțului ce va fi publicat de autoritatea contractantă în SEAP și pe site-ul spitalului. Nepublicarea informațiilor în SEAP atrage respingerea ofertei depuse la sediul autorității contractante.

**Valoarea estimată a achiziției** : 18426.68 lei fără TVA  
21927.75 lei cu TVA

**Cod CPV** : 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare

**Criteriul de atribuire** : Pretul cel mai scăzut

**Sursa de finanțare** : Venituri proprii

**Durata de realizare** : 1 luna

#### **Elaborarea ofertei**

1. Oferta va fi redactată în limba română și va fi valabilă pe o perioadă de 60 de zile;
2. Pretul oferit trebuie să fie exprimat în RON fără TVA;
3. Pretul se va menține pe toată perioada de valabilitate a contractului.
4. Ofertanții vor numerota, semna și stampila fiecare pagină a ofertei ;
5. Modul de prezentare a ofertei : conform fișei de date a achiziției.

#### **Modalități de plată**

Plata se va face în baza facturii însoțită de procesul verbal de recepție a lucrării, numai cu Ordin de plată din contul autorității contractante deschis la Trezoreria Tg-Jiu.

Termenul de plată este de maxim 60 zile de la recepția lucrării.

La facturi se vor anexa următoarele documente :

- detalierea serviciilor prestate și a lucrărilor executate (situație de lucrări);
- proces verbal de recepție semnat de reprezentantul spitalului ;
- certificate de garanție ;
- certificate de calitate/ declarații de conformitate, agrement tehnic pentru materiale



- alte documente solicitate de autoritatea contractanta.

### **Informatii privind regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii**

Pe parcursul indeplinirii contractului se vor respecta regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si protectie a muncii, care sunt in vigoare la nivel national, cuprinse in acte normative.

Toate echipamentele utilizate trebuie sa fie corespunzatoare din punct de vedere al securitatii si normelor de sanatate, PSI si de protectia muncii.

Incalcarea dispozitiilor legale privitoare la protectia muncii si PSI pentru activitatile desfasurate de personalul din subordine, atrage pentru societatea prestatoare intreaga raspundere disciplinara, administrativa, materiala, civila sau penala, dupa caz, potrivit legii.

Executantul va lua toate masurile necesare pentru ca activitatea pe care o desfasoara sa nu afecteze desfasurarea in bune conditii a activitatii spitalului.

Manager,  
Ing.Ec. Stolojanu Aurel



Director financiar-contabil  
Ec. Iosif Minodora

Compartiment achizitii,  
Ec. Cretu Claudia

Sef Serviciu Tehnic-Administrativ  
Ing. Ionescu Sorin Virgil Doru



## MEMORIU TEHNIC

Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu este situat in partea de N-V a Orasului Bumbesti-Jiu, strada Zorilor, nr.1, judetul Gorj, la iesirea din defileul Jiului.

Terenul pe care este amplasat spitalul este proprietatea Primariei Orasului Bumbesti-Jiu si este dat in administrare gratuita institutiei noastre, impreuna cu imobilele aferente desfasurarii activitatii medicale.

Suprafata totala a spitalului insumeaza circa 10.000 mp existand un parc cu zona verde delimitat de zonele din jur, prezentand cai de acces pietonal si autovehicule, catre constructia monobloc a spitalului .

Spitalul Orasenesc Bumbesti-Jiu deserveste un numar de peste 25000 locuitori din care 12000 locuitori din zonele limitrofe orasului Bumbesti-Jiu, precum si din municipiul Targu-Jiu.

Deoarece scara de la intrarea principala si acoperisul aferent sunt deteriorate, se impune repararea acestora.

Suprafata scarii, fiind realizata cu mozaic, se va buciarda .Se vor repara portiunile deteriorate si se va acoperi cu granit fiamat toata suprafata scarii. Se vor folosi profile metalice incorporate la fiecare inceput de treapta, precum si coltare. Pentru egalizarea suprafetelor in vederea montarii granitului se va executa umplutura sub buza scarii din adeziv flexibil. Se vor placa cu granit fiamat si cele doua jardiniere din lateralele scarii.

Portiunile laterale de sustinere a acoperisului si portiunea de sub acoperis se vor acoperi cu un strat de tinci prevazut cu coltare PVC.

Se va curata in totalitate suprafata acopersului, se vor reface portiunile frontale si laterale, se vor acoperi scurgerile existente. Se vor prevedea doua scurgeri D=2" in asa fel incat apa pluviala sa se scurga cat mai departe posibil de temela cladirii.

Intraga suprafata a acoperisului se va acoperi cu membrana bituminoasa, dupa ce s-a turnat o sapa de ciment pentru egalizare.

Toate suprafetele se vor vopsi cu vopsea lavabila de exterior, mai putin suprafata bitumata.

**Obs. Se anexeaza lista cu cantitatile de lucrari si deviz estimativ.**

Director Financiar -Contabil

Intocmit.

Sef Serviciu Tehnic-Administrativ

Aprob,  
Manager



Autoritatea contractanta: SPITALUL ORASENESCU BUMBESTI-JIU  
Obiectul: Lucrari de reparatii scara principala si acoperis

LISTA  
cuprinzand cantitatile de lucrari

Nr. crt.	Capitolul de lucrari	U.M.	Cant.
0	1	2	3
1	RPCT09A1 DEMOLAREA ELEMENTELOR DE BETON SIMPLU SI ARMAT CU MIJLOACE MANUALE	MC	0,500
2	CI10A1 BUCIARDAREA PLACAJELOR DIN PIATRA	MP	37,500
3	CG11A1 [1] PARDOSELI DIN PLACI DE GRANIT	MP	42,000
4	RPCL15A1 REPARARE TREPTE DIN BETON EXEC.BRUT PT.A FI PLAC.	M	75,000
5	RPCG23A1 STRAP.EX.MAN.IN ZID.CARAMIDA CU SUPR.MAX 28X14 CM	BUC	2,000
6	RPCG22A1 [1] CONSOLIDARE ZIDARIE PORTANTA DE CARAMIDA PRIN CAMASUIRE CU PLASE POLSTIREN	MP	13,000
7	RPCJ18A1 [1] FNISAJ CU TINCI PE TENCUIELI EXTERIOARE	MP	30,000
8	RPCR56A1 [1] AMORSAREA SUPRAFETELOR	MP	42,000
9	RPCR54A1 VOPSITORIE (ZUGRAVELI LAVABILE) CU VOPSEA LAVABILA PT EXTE PE TENC EXIST 3STR MANUAL	MP	42,000
10	RPCJ48A1 [1] REPARATII TENCUIELI EXTERIOARE	MP	2,000
11	RPCG22A1 [2] CONSOLIDARE ZIDARIE PORTANTA DE CARAMIDA PRIN CAMASUIRE CU PLASE PENTRU SAPA	MP	22,000
12	RPCE13B1 [1] STRAT DE EGALIZ.PT.HIDROIZ.LA REP	MP	22,000
13	RPCE12C1 [1] IZOLATII HIDROFUGE LA ACOPERIS EXECUTATE CU MEMBRANA BITUMINOASA	MP	22,000
14	CB47A1 MONTAREA SI DEMONTARE SCHELEI MET TUBULARE PT LUCRARI PE SUPRAFETE VERTICALE PT 30,0M	MP	22,000



15	AUT303 ORA PR SCHELA MET TUB.EXT.S640MP G=11-13,5 3SCH.LEI/MP	ORA	20,000
16	TRA01A25 TRANSPORTUL RUTIER AL MATERIALELOR. SEMIFABRICATELOR CU AUTOBASCULANTA PE DIST. = 25 KM.	T	2,000

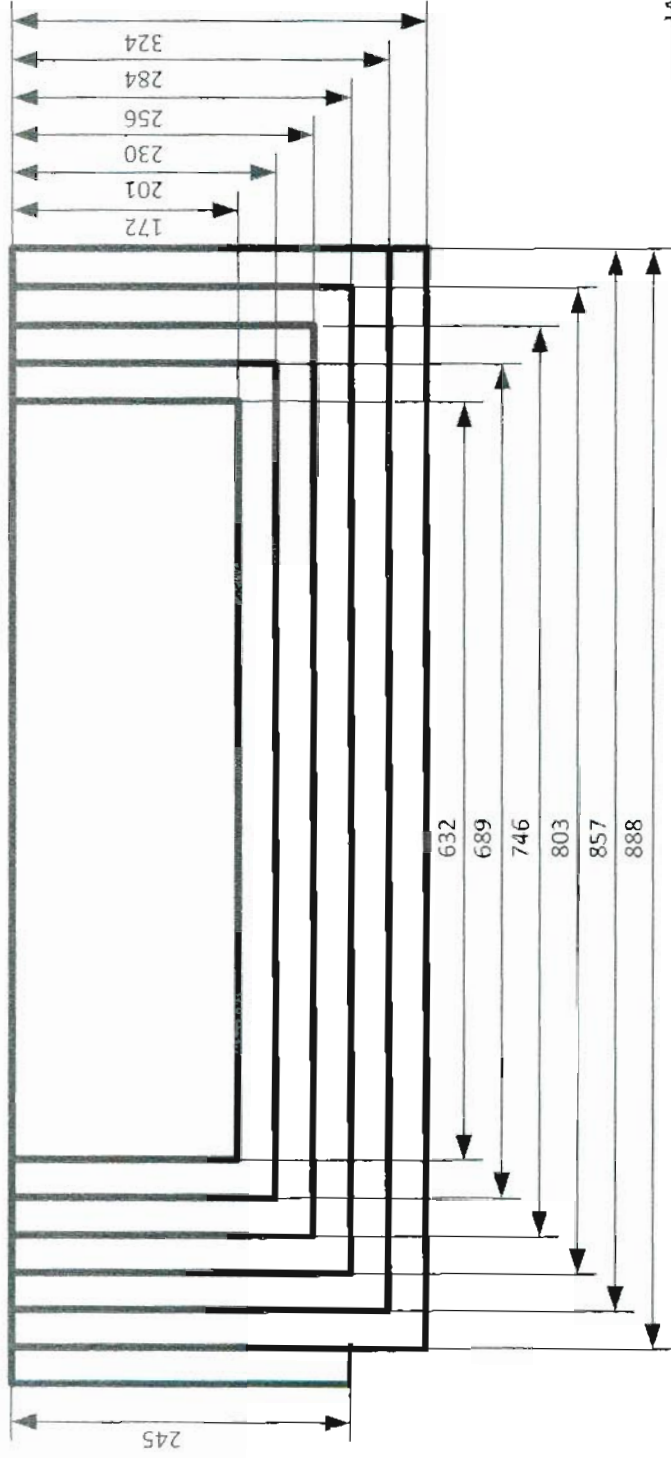
Vizat,  
Director fin-ctb.  
Ec. Iosif Minodora



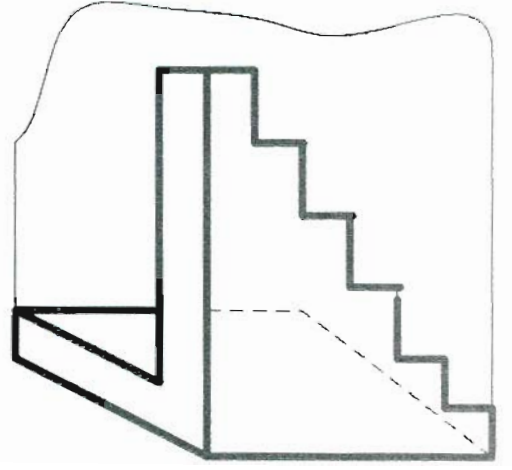
Intocmit,  
sef Serv.T-A  
ing.Sorin Ionescu



# SCHITA SCARA EXTERIOARA SPITAL



JARDINIERA(2 BUC)=4 MP



APROBAT  
MANAGER

ING.EC.STOLOJANU AUREL



MODELE DE FORMULARE

1. Declarație privind neincadrarea în prevederile art.164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice – **Formular 1**
2. Declarație privind neincadrarea în prevederile art.165 și art.167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice – **Formular 2**
3. Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art.58-63 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice - **Formular 3**
4. Declarație privind lista principalelor lucrări similare executate în ultimii 5 ani - **Formular 4**
5. Scrisoare de înaintare – **Formular 5**
6. Formular ofertă - **Formular 6**
7. Informații Generale - **Formular 7**
8. Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă – **Formular 8**

Director financiar-contabilitate  
Ec. Iosif Minodora

Compartiment achiziții  
Ec. Cretu Claudia



**DECLARAȚIE**  
**privind neincadrarea în prevederile art.164 din**  
**Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul ..... reprezentant împuternicit al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) la procedura .....  
nr. .... privind ..... CPV.....  
..... la ..... data ..... de ..... organizata ..... de

..... declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art.367 din Legea nr.286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art.289-294 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art.10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> -18<sup>5</sup> din Legea nr.78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art.32-35 și art.37-38 din Legea nr.535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art.29 din Legea nr.656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art.209-217 din Legea nr.286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....  
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

Operator economic,  
..... (nume, prenume)  
..... (semnatura autorizată) (stampila

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art. 165 și 167**  
**din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a) ..... [se înserează numele operatorului economic persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura de ..... pentru achiziția de ..... la data de ..... declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art.165, alin.(1) și art.166, alin.(2) din Legea nr.98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art.167, alin.(1) din Legea nr.98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art.51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic.

..... (nume, prenume)

..... (semnatura autorizată)

(stampila)

Operator economic  
(denumire, adresa, cod fiscal, telefon)

## DECLARATIE

privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 58-63  
din Legea nr.98/2016

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridica], in calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant participant la procedura de \_\_\_\_\_ [se mentioneaza procedura] pentru achizitia de \_\_\_\_\_ [se insereaza, dupa caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrarii si codul CPV], la data de ..... [se insereaza data], organizata de \_\_\_\_\_ [se insereaza numele autoritatii contractante] declar pe proprie raspundere, sub actiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatiile prevazute la art.58-63 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Persoanele din cadrul Autoritatii contractante cu functie de decizie referitoare la organizarea, derularea si finalizarea prezentei proceduri de atribuire sunt:

Ing.Ec. Stolojanu Aurel - Manager  
Dr.Patrascoiu Andreea - Director Medical  
Ec.Iosif Minodora - Director Financiar Contabil  
Ec.Cretu Claudia Daniela - Compartiment Achizitii  
Ing. Ionescu Sorin Virgil Doru - Sef Serviciu Tehnic Administrativ  
Enache Catalin - Lacatus mecanic  
Nistorescu Ovidiu - Instalator  
Brelea Valeriu - Electrician

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispunem.

Inteleg ca in cazul in care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de incalcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul in declaratii si sa fiu exclus din procedura de atribuire.

Data completarii: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Operator economic.  
(semnatura autorizata si stampila)

Operator economic  
 .....  
 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE  
 PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRARI SIMILARE EXECUTATE  
 ÎN ULTIMII 5 ANI**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al.....  
 (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai \_\_\_\_\_  
 (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,  
 .....  
 (semnătură autorizată)

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea executantului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de executant (%)	Cantitatea	Perioada de derulare a contractului **)
	1	2	3	4	5	6		
1								
2								
...								

\*) se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

\*\*) se va preciza data de începere și de finalizare.

Operator economic,  
 .....  
 (semnătură autorizată)



**OFERTANT**

.....  
 (denumire /nume)  
 Nr. inreg.....  
 (nr.inregistrare la operatorul ec.)

Nr.inreg.....  
 (nr.inregistrare la organizatorul procedurii)

**Scrisoare de înaintare**

Către: \_\_\_\_\_

Ca urmare a anuntului nr..... din ..... (zi/luna/an), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de .....

Noi .....(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alăturat, următoarele:

1. Documentul.....(tipul/serie/număr emitent) privind garanția pentru participare, în quantumul și în forma stabilite de dumneavoastră, prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;
2. Plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând oferta 1exemplar original, care conține:
  - a) documentele de calificare
  - b) propunerea tehnica
  - c) propunerea financiara

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării.....

Cu stimă,

Ofertant,

Semnătură autorizată

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea / numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să executăm „\_\_\_\_\_” (denumirea lucrării) pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma în cifre și în litere, precum și moneda ofertei), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în cifre și în litere, precum și moneda ofertei), platibilă după recepția lucrării.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrarea în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile (durata în litere și în cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

- depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar “alternativă”;

- nu depunem oferta alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare).

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ...../...../.....

....., (semnătura), în calitate de.....

legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele.....

(denumirea/numele operatorului economic).

## OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumire)

## INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:
2. Cod fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon: .....
- Fax: .....
- E-mail: .....
5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:  
(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiect de activitate, pe domenii:  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:  
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
8. Principala piață a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii trei ani:

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - lei -	Cifra de afaceri anuală (la 31.12) - echivalent euro -
1. 2018		
2. 2017		
3. 2016		
Medie anuală:		

10. Cont IBAN nr.: ..... deschis la Trezoreria.....

Data completării: .....

.....  
(Nume, prenume)

.....  
(Funcție)

.....  
(Semnătura autorizată și ștampila)

## Atentie!

Fisa de informatii va cuprinde in mod obligatoriu contul IBAN deschis la unitatile de Trezorerie ale statului (cerinta obligatorie pentru efectuarea platilor), precum si datele complete de identificare ale operatorului economic, inclusiv adresele de e-mail si web (pentru comunicari si transmisii de date).

.....  
(denumirea/ numele )

**DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAȚIILOR RELEVANTE  
DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA**

Subsemnatul .....(nume și prenume în clar al persoanei autorizate), reprezentant al .....(denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să execut lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii cu privire la domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

( semnătură autorizată )



**CONTRACT**  
**LUCRARI DE REPARATII CURENTE SCARA PRINCIPALA SI ACOPERIS SCARA**

Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**1. Părțile contractante**

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de execuție lucrări, între

SPITALUL ORASENESC BUMBESTI-JIU, cu sediul în Bumbesti-Jiu, str. Zorilor, nr.1, Judetul Gorj, telefon/fax 0253463045 / 0253463042, CIF 4448199, cont IBAN RO54TREZ24F660601710102X, deschis la Trezoreria municipiului Tg-Jiu, reprezentat prin Ing.Ec.Stolojanu Aurel, manager si ec. Iosif Minodora, director financiar-contabil, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

SC \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, Judetul \_\_\_\_\_, telefon/fax: \_\_\_\_\_, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, cont IBAN \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_ având funcția de \_\_\_\_\_, în calitate de **executant**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și executant** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;
- d. **amplasamentul lucrării** - locul unde executantul execută lucrarea;
- e. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 zile.

(se adaugă orice ce alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

**3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

#### **4. Obiectul și prețul contractului**

4.1. Executantul se obligă să execute, să finalizeze lucrările de reparații curente scara principală și acoperiș scara, care vor cuprinde : demolări, reconditionare trepte, placare cu granit fiamat pe toată suprafața scării inclusiv cele două jardiniere din lateralele scării, izolare acoperiș scara, refacere porțiuni frontale și laterale cât și a sistemului de scurgere a apelor pluviale, conform caietului de sarcini și a listei cu cantitățile de lucrări, precum și să remedieze orice defecte ale acestora constatate de comisia de recepție la terminarea lucrărilor sau în perioada de garanție, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și cu oferta depusă în cadrul procedurii achiziției directe.

4.2. Cod CPV: 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare

4.3. Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru efectuarea lucrărilor specificate la punctul 4.1. în termen de maxim 60 de zile de la recepția lucrării. La facturi se vor anexa: situații de lucrări vizate și însusite de către persoanele abilitate, proces verbal de recepție semnat de reprezentantul spitalului însoțit de agrementul tehnic pentru materiale, certificate de calitate, declarații de conformitate, certificate de garanție precum și alte documente solicitate de autoritatea.

4.4. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul lucrărilor executate, plătitibil executantului de către achizitor, este de \_\_\_\_\_ lei fără TVA. la care se adaugă TVA în valoare de \_\_\_\_\_ lei. Valoarea contractului cu TVA este de \_\_\_\_\_ lei.

#### **5. Durata contractului**

5.1 – Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.

5.2 – Executantul va începe execuția lucrărilor conform ordinului de începere emis de beneficiar. Lucrările care fac obiectul prezentului contract vor fi finalizate, în vederea recepției, până cel mai târziu o lună de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

5.3 – Termenul de execuție poate fi prelungit prin act adițional cu acordul părților maxim o lună de zile.

#### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt :

- a) propunerea tehnică
- b) propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini
- d) dovada constituirii garanției de bună execuție

#### **7. Executarea contractului**

7.1 - **Executarea contractului** începe, după transmiterea ordinului de începere a lucrărilor. Lucrările care fac obiectul prezentului contract vor fi finalizate, în vederea recepției, până cel mai târziu o lună de la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.

#### **8. Obligațiile principale ale executantului**

8.1 - Executantul se obligă să execute, să finalizeze și să întrețină lucrările la proiectul "Lucrări de reparații curente scara principală și acoperiș scara". în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

8.2 - (1) Executantul are obligația de a executa și finaliza lucrările, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenită, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract, inclusiv de a proiecta, în limitele prevăzute de prezentul contract.

(2) Executantul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.3. - (1) Executantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Executantul are obligația de a pune la dispoziția achizitorului, la termenele precizate în anexele contractului, caietele de măsurători (atașamentele) și, după caz, în situațiile convenite, desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care executantul trebuie să le întocmească sau care sunt cerute de achizitor.

8.4 - (1) Executantul are obligația de a respecta și executa dispozițiile achizitorului în orice problemă menționată sau nu în contract, referitoare la lucrare.

(2) În cazul în care respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin.(1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, atunci aceste costuri vor fi acoperite pe cheltuiala achizitorului.

8.5 - (1) Executantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de achizitor, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare îndeplinirii responsabilității respective.

(2) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor, survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, executantul are obligația de a rectifica eroarea constatată, pe cheltuiala sa, cu excepția situației în care eroarea respectivă este rezultatul datelor incorecte furnizate, în scris, de către proiectant. Pentru verificarea trasării de către proiectant, executantul are obligația de a proteja și păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

8.6 - Pe parcursul execuției lucrărilor și remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația:

i) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atât timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atât timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către achizitor) în starea de ordine necesară evitării oricărui pericol pentru respectivele persoane;

ii) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, când și unde sunt necesare sau au fost solicitate de către achizitor sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

iii) de a lua toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocate persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultate din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

8.7 - Executantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează a fi puse în operă, de la data primirii ordinului de începere a lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a lucrării.

8.8. - Executantul este obligat să asigure depozitarea și paza materialelor necesare executării contractului.

8.9 - (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, executantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

a) confortul pacienților, riveranilor; sau

b) căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și căilor publice sau private care descries proprietățile aflate în posesia achizitorului sau a oricărei alte persoane.

(2) Executantul va despăgubi achizitorul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin.(1), pentru care responsabilitatea revine executantului.



8.10 - (1) Pe parcursul execuției lucrării, executantul are obligația:

- i) de a evita, pe cât posibil, acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- ii) de a depozita sau reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- iii) de a aduna și îndepărta de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Executantul are dreptul de a reține pe șantier, până la sfârșitul perioadei de garanție, numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

8.11 - Executantul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), sau cele legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **9. Obligațiile achizitorului**

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească executantului prețul convenit pentru execuția, finalizarea și recepționarea lucrărilor privind reparații curente scara principală și acoperiș scara.

9.2 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului, fără plată, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

- a) amplasamentul lucrării, liber de orice sarcină;
- b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;
- c) căile de acces rutier;
- d) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.), până la limita amplasamentului șantierului.

9.3 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția executantului întreaga documentație necesară pentru execuția lucrărilor contractate, fără plată, la termenele stabilite prin graficul de execuție a lucrării.

9.4 - Achizitorul are obligația de a examina și măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 zile de la notificarea executantului.

9.5 - Achizitorul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate executantului, precum și pentru dispozițiile și livrările sale.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, inclusiv termenul de predare, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.01%/zi din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.01%/zi din plata neefectuată.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept, fără nici o altă formalitate prealabilă și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul



are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### *Clauze specifice*

#### **11. Garanția de bună execuție a contractului**

11.1 - Executantul se obligă să constituie, nu mai târziu de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea contractului fara tva, respectiv \_\_\_\_\_ lei.

11.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce executantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

11.3 - În cazul în care ofertantul câștigător nu constituie garanția de bună execuție în termenul stabilit de 5 zile, autoritatea contractantă va considera contractul ca neîncheiat urmând a fi reținută garanția de participare.

11.4 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă executantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru executantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.5 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

#### **12. Începerea și execuția lucrărilor**

12.1 - Executantul are obligația de a începe lucrările în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului în acest sens din partea achizitorului.

12.2 - (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului general de execuție și să fie terminate la data stabilită în ordinul de începere a lucrărilor, în 30 de zile. Datele intermediare, prevăzute în graficele de execuție, se consideră date contractuale.

(2) Executantul va prezenta, la cererea achizitorului, după semnarea contractului, graficul de execuție de detaliu, alcătuit în ordinea tehnologică de execuție. În cazul în care, după opinia achizitorului, pe parcurs, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul general de execuție a lucrărilor, la cererea achizitorului, executantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe executant de niciuna dintre îndatoririle asumate prin contract.

12.3 - (1) Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile din anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume responsabilul tehnic cu execuția din partea executantului și dirigintele de șantier sau, dacă este cazul, altă persoană fizică sau juridică atestată potrivit legii, din partea achizitorului.

(2) Executantul are obligația de a asigura accesul reprezentantului achizitorului la locul de muncă, în atelier, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse.

12.4 - (1) Materialele trebuie să fie de calitatea prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la contract.

(2) Executantul are obligația de a asigura instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv manopera aferentă acestora, revin executantului.

(3) Probele neprevăzute și comandate de achizitor pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de executant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că

manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, achizitorul va suporta aceste cheltuieli.

- 12.5 - (1) Executantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea achizitorului.
- (2) Executantul are obligația de a notifica achizitorului, ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile, sunt finalizate, pentru a fi examinate și măsurate.
- (3) Executantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți de lucrare, la dispoziția achizitorului, și de a reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul.
- (4) În cazul în care se constată că lucrările sunt de calitate corespunzătoare și au fost executate conform documentației de execuție, atunci cheltuielile privind dezvelirea și refacerea vor fi suportate de către achizitor, iar în caz contrar, de către executant.

### ***13. Finalizarea lucrărilor***

13.1 - Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte a lor, prevăzut a fi finalizat într-un termen stabilit prin graficul de execuție, trebuie finalizat în termenul convenit, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

13.2 - (1) La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica, în scris, achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren, achizitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe, acestea vor fi notificate executantului, stabilindu-se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a executantului, achizitorul va convoca comisia de recepție.

13.3 - Comisia de recepție are obligația de a constata stadiul îndeplinirii contractului prin corelarea prevederilor acestuia cu documentația de execuție și cu reglementările în vigoare. În funcție de constatările făcute, achizitorul are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

13.4 - Recepția se poate face și pentru părți ale lucrării, distincte din punct de vedere fizic și funcțional.

### ***14. Perioada de garanție acordată lucrărilor***

14.1 - Perioada de garanție decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală. 24 luni.

14.2 - (1) În perioada de garanție, executantul are obligația, în urma dispoziției date de achizitor, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

(2) Executantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin.(1), pe cheltuiala proprie, în cazul în care ele sunt necesare datorită:

- i) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile contractului; sau
- ii) unui viciu de concepție, acolo unde executantul este responsabil de proiectarea unei părți a lucrărilor; sau
- iii) neglijenței sau neîndeplinirii de către executant a oricăreia dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

(3) În cazul în care defecțiunile nu se datorează executantului, lucrările fiind executate de către acesta conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

### ***15. Modalități de plată***

15.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către executant în termenul convenit, în termen de maxim 60 de zile de la de la recepția lucrării. La facturi se vor anexa: situații de lucrări vizate și însusite de către persoanele abilitate, proces verbal de recepție semnat de reprezentantul spitalului însoțit de agrementul tehnic pentru materiale, certificate de calitate, declarații de conformitate, certificate de garanție precum și alte documente solicitate de autoritatea.

15.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci executantul are dreptul de a sista executarea lucrărilor sau de a diminua ritmul execuției. Imediat ce achizitorul își onorează restanța, executantul va relua executarea lucrărilor în cel mai scurt timp posibil.

15.3- (1) Plățile parțiale trebuie să fie făcute, la cererea executantului (antreprenorului), la valoarea lucrărilor executate conform contractului și în cel mai scurt timp posibil. Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări provizorii. Întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări provizorii achizitorul va putea face scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale.

(2) Situațiile de plată provizorii se confirmă în termenul stabilit.

(3) Plățile parțiale se efectuează, de regulă, la intervale lunare, dar nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a executantului; ele nu se consideră, de către achizitor, ca recepție a lucrărilor executate.

15.4 - Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar, în special, datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi platită imediat.

15.5 - Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție. Plata ultimelor sume datorate executantului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de eliberarea certificatului de recepție finală.

## *16. Ajustarea prețului contractului*

16.1 - Pentru lucrările executate, plățile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului nu se ajustează .

## *17. Forța majoră*

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## *18. Soluționarea litigiilor*

18.1 - Achizitorul și executantul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și executantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

### **19. Limba care guvernează contractul**

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### **20. Comunicări**

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### **21. Legea aplicabilă contractului**

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**

SPITALUL ORASENESC BUMBESTI-JIU

MANAGER.

Ing.ec. Stolojanu Aurel

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL.

Ec. Iosif Minodora

COMPARTIMENT ACHIZITII,

Ec. Cretu Claudia Daniela

SEF SERVICIU TEHNIC-ADMINISTRATIV

Ing. Ionescu Sorin

**Executant,**

\_\_\_\_\_